

CARGAR NOTAS A EVALUACIONES

Esta operación permite cargar a los alumnos y sus notas a una evaluación creada de una comisión.

Dirigete por la ruta **CURSADAS » EVALUACIONES » CARGAR NOTAS A EVALUACIONES**
Te aparecerá la siguiente ventana:

» CURSADAS » EVALUACIONES » CARGAR NOTAS A EVALUACIONES ? Perfil

Cargar Notas a Evaluaciones Ver parámetros

▲ Filtro

Columna	Distinguir	Condición	Valor
Año Académico (*)		es igual a	-- Seleccione --
Período Lectivo (*)		es igual a	

Agregar filtro

Filtrar

Debe filtrar para obtener datos.

En esta pantalla principal deberás buscar la comisión de la cual vas cargar las notas de la evaluación.

Para eso, deberás completar los campos obligatorios **Año Académico** y **Período Lectivo**. Luego, para acotar tu búsqueda podrás agregar y completar otros filtros disponibles seleccionandolos desde el desplegable *Agregar Filtro*. Luego de completar los campos que necesites tocá en el botón **Filtrar** para realizar la búsqueda.

Cargar Notas a Evaluaciones Ver parámetros


▲ Filtro

Columna	Distinguir	Condición	Valor
Año Académico (*)		es igual a	-- Seleccione --
Período Lectivo (*)		es igual a	
Comisión	<input type="checkbox"/> may/min <input type="checkbox"/> tildes	contiene	
Turno		es igual a	Mañana
Nombre de Actividad	<input type="checkbox"/> may/min <input type="checkbox"/> tildes	contiene	
Ubicación		es igual a	Agencia

Agregar filtro Turno

Filtrar

Debe filtrar para obtener datos.

Te aparecerá el listado de comisiones que coinciden con tu búsqueda. Sólo aquellas que tengan una evaluación creada te figurarán con el botón  para seleccionar y visualizar los datos.


Cargar Notas a Evaluaciones
Ver parámetros

▲ Filtro

Columna	Distinguir	Condición	Valor
Año Académico (*)		es igual a	2024
Período Lectivo (*)		es igual a	Anual
Ubicación		es igual a	IFTS Nº 03

Agregar filtro


Az

Código	Actividad	Comisión	Turno	Modalidad	Ubicación	
TS_AE_19	Análisis de Balances Ajustados por Inflación	ANALISIS DE BCES AJUST POR INFLACION 3RO A	Noche	Presencial	IFTS Nº 03	
TS_AE_21	Comercio Exterior	COMERCIO EXTERIOR 3RO A	Noche	Presencial	IFTS Nº 03	
TS_AE_25	Contrataciones con el Estado	CONTRATACIONES CON EL ESTADO	Noche	Presencial	IFTS Nº 03	
TS_AE_26	Ética y Moral Profesional	ETICA Y MORAL PROFESIONAL	Noche	Presencial	IFTS Nº 03	
TS_AE_20	Indicadores Macroeconómicos	INDICADORES MACROECONOMICOS 3RO A	Noche	Presencial	IFTS Nº 03	
TS_AE_27	Metodología de la Investigación Económica y Social	MET DE LA INVESTIGACION ECON Y SOCIAL	Noche	Presencial	IFTS Nº 03	
TS_AE_24	Teoría y Técnica Impositiva	TEORIA Y TECNICA IMPOSITIVA	Noche	Presencial	IFTS Nº 03	

Seleccioná la comisión deseada. Te aparecerá la siguiente ventana:

Cargar Notas a Evaluaciones
Ver parámetros

Comisión	ETICA Y MORAL PROFESIONAL	Turno	Noche	Modalidad	Presencial
Año Académico	2024	Período Lectivo	Anual	Ubicación	IFTS Nº 03
Actividad	TS_AE_26 - Ética y Moral Profesional				

Fecha	Hora Inicio	Nombre	Tipo	Estado	
08/05/2024	18:30	PRIMER PARCIAL	Parcial	●	

Podrás ver en la parte superior los datos principales de la comisión. Debajo, una tabla con las evaluaciones creadas. Podrás visualizar la **fecha** de la evaluación, el **horario** de inicio de la evaluación, el **nombre** asignado, el **tipo** de evaluación, y el **estado** de la misma:



Evaluación cerrada: No se puede acceder a cargar alumnos y notas.



Evaluación abierta: Permite acceder a cargar alumnos y notas.

Hacé click en el botón lupa para acceder a la evaluación que deseás gestionar.
Te figurará la siguiente ventana:

Cargar Notas a Evaluaciones Ver parámetros

Comisión	ETICA Y MORAL PROFESIONAL	Turno	Noche	Modalidad	Presencial
Año Académico	2024	Período Lectivo	Anual		
Actividad	Ética y Moral Profesional	Ubicación	IFTS Nº 03		
Nombre	PRIMER PARCIAL	Fecha	08/05/2024		
Escala de Notas	Regularidad/Examen i				

Alumnos Seleccionados

No hay alumnos seleccionados.

Filtro

[Agregar Alumnos](#)

Todos / Ninguno

Az

Apellido y Nombre	Identificación	Legajo	Propuesta
<input type="checkbox"/> AGUIRRE, .	DNI . . .		IFTS3 - TS en Administración de Empresas
<input type="checkbox"/> Aisama, .	DNI . . .		IFTS3 - TS en Administración de Empresas
<input type="checkbox"/> Ajalla, .	DNI . . .		IFTS3 - TS en Administración de Empresas
<input type="checkbox"/> ARARIO NEME, .	DNI . . .		IFTS3 - TS en Administración de Empresas
<input type="checkbox"/> Bidueira Gorostiaga, .	DNI . . .		IFTS3 - TS en Administración de Empresas

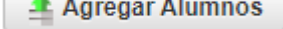
[Volver](#) [Notas](#)

En la parte superior, estarán los datos principales de la evaluación.

En la parte inferior, la pantalla se divide en tres secciones:

Alumnos Seleccionados, el *filtro de búsqueda*, y luego los alumnos inscriptos a la comisión.

Seleccioná los estudiantes que entran en la evaluación, (podés seleccionar a todos a la vez con el seleccionable [Todos](#) / [Ninguno](#)).

Luego, hacé click en el botón  para agregar a los estudiantes a la evaluación.

Así es como te va a figurar:

Cargar Notas a Evaluaciones Ver parámetros

Comisión	ETICA Y MORAL PROFESIONAL	Turno	Noche	Modalidad	Presencial
Año Académico	2024	Período Lectivo	Anual		
Actividad	Ética y Moral Profesional	Ubicación	IFTS N° 03		
Nombre	PRIMER PARCIAL	Fecha	08/05/2024		
Escala de Notas	Regularidad/Examen 1				

Alumnos Seleccionados

Apellido y Nombre	Identificación	Legajo	
AGUIRRE, ANALIA ALEJANDRA	DNI 29248511		
ARARIO NEME, NICOLAS EUGENIO	DNI 36872893		
Alsama, Hector Adrian	DNI 16544094		
Ajalla, Fernanda Ayelen	DNI 36402609		
BRITO DE MUÑOZ, SCARLETT DORIELYS	DNT 96124033		
Bidueira Gorostiaga, Miguel Angel	DNI 33573564		
CAMPOS JIMENEZ, JESUS BAUDILIO	DNI 95432911		
CARDOZO, CARINA VANESA	DNI 27460167		
CECENARRO, LAURA MICAELA	DNI 38152897		
CHILLARI, PATRICIO FRANCISCO	DNI 30859469		
Cambiazzo Massera, Lucila Stefania	DNI 35266101		
Duna, Berenice Laura	DNI 27924608		
FERREYRA, SILVIA ALEJANDRA	DNI 32608582		
Farro Cohello, Celeste Melanie	DNI 33519402		
GARCIA JIMENEZ, RAINIELA SOLIMAR	DNI 96080574		

Página 1 de 3

Filtro

Agregar Alumnos

No hay alumnos para seleccionar.

Si necesitas eliminar a alguno, hacé click en el botón cesto a la derecha del estudiante.

Por último, hacé click en el botón para cargar las calificaciones de la evaluación. Te dirigirá a la siguiente ventana:

Cargar Notas a Evaluaciones
Voir parámetros

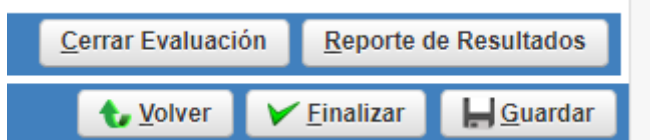
Comisión	ÉTICA Y MORAL PROFESIONAL	Turno	Noche	Modalidad	Presencial
Año Académico	2024	Período Lectivo	Anual		
Actividad	Ética y Moral Profesional	Ubicación	BTS N° 03		
Evaluación	PRIMER PARCIAL	Fecha	04/05/2024		
Escala de Notas	Regularidad/Examen				

Completar: Nota con el valor: para:

Identificación	Apellido y Nombre	Nota	Resultado	Corregido por	Observaciones
DNI: [redacted]	AGUIRRE, [redacted]	5,00	Aprobado		
DNI: [redacted]	ARARIO NEME, [redacted]		-- Selecciona --		
DNI: [redacted]	Asana, [redacted]		-- Selecciona --		
DNI: [redacted]	Ajala, [redacted]		-- Selecciona --		
DNI: [redacted]	BRITO DE MUÑOZ, [redacted]	9,00	Aprobado		
DNI: [redacted]	Biduaia Gorostiaga, [redacted]	9,00	Aprobado		
DNI: [redacted]	CAMPOS JIMENEZ, [redacted]		-- Selecciona --		
DNI: [redacted]	CARDOZO, [redacted]		-- Selecciona --		
DNI: [redacted]	CECENARRO, [redacted]		-- Selecciona --		
DNI: [redacted]	CHILLARI, [redacted]		-- Selecciona --		
DNI: [redacted]	Cambiazan Messera, [redacted]		-- Selecciona --		
DNI: [redacted]	Duna, E [redacted]	7,00	Aprobado		
DNI: [redacted]	FERREYRA, [redacted]		-- Selecciona --		
DNI: [redacted]	Ferro Cohelo, [redacted]		-- Selecciona --		
DNI: [redacted]	GARCIA JIMENEZ, [redacted]	8,00	Aprobado		
DNI: [redacted]	GARCIA MUÑOZ, [redacted]		-- Selecciona --		
DNI: [redacted]	GIMENEZ, [redacted]		-- Selecciona --		
DNI: [redacted]	Galvan, [redacted]		-- Selecciona --		
DNI: [redacted]	INOSTROSA, [redacted]		-- Selecciona --		
DNI: [redacted]	MARGHERITIS, [redacted]		-- Selecciona --		


← ← Página 1 de 2 → →

Acá, podrás ver en la parte superior los datos principales de la evaluación. Debajo, el listado de alumnos cargados anteriormente a la evaluación. En la columna **Nota** podrás cargar la nota numérica de cada estudiante. La columna **Resultado** se completará automáticamente. Las columnas **Corregido Por** y **Observaciones** son columnas opcionales de completar. Además, contás con un filtro que te permite completar de manera automática las notas para varios estudiantes al mismo tiempo. Por último, en la parte inferior derecha tendrás los siguientes botones para seleccionar:




Botón para volver a la página anterior (sin guardar cambios)


Botón para finalizar la carga de la evaluación. Esto lleva al menú principal. La evaluación sigue abierta para realizar modificaciones.

 **Guardar**

Botón para guardar los cambios. Permite guardar lo realizado hasta el momento y seguir con la carga posteriormente.

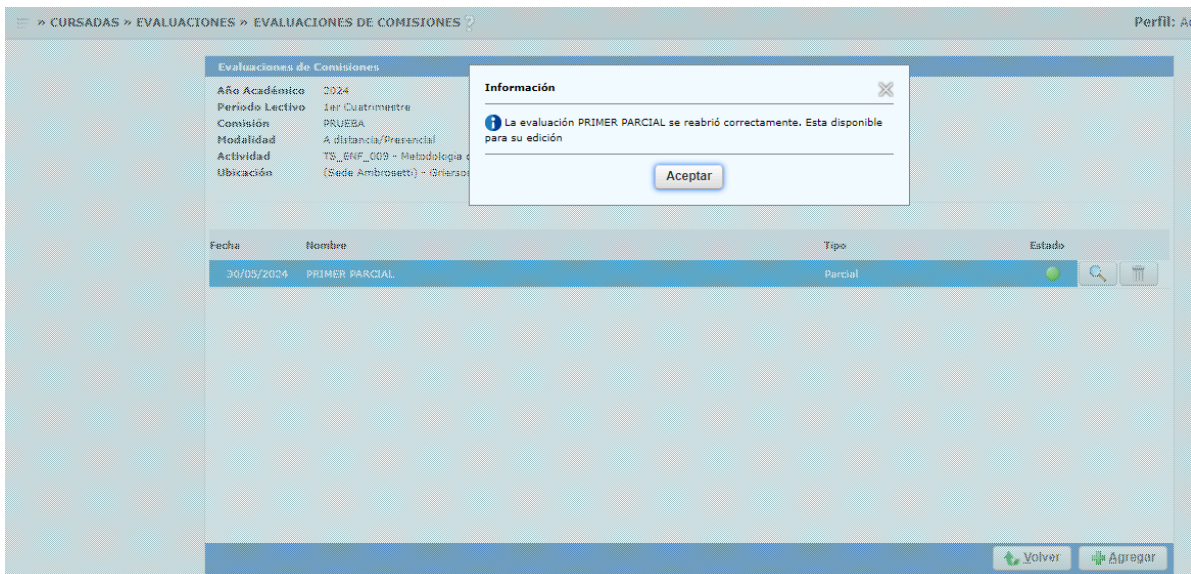
 **Reporte de Resultados**

Botón para descargar el reporte de la evaluación.


 **Cerrar Evaluación**

Botón para cerrar la evaluación. Verificá que tengas todos los registros cargados, de lo contrario el sistema borrará aquellos que no tengan datos (de todos modos, el sistema pregunta antes de hacerlo). Sino, simplemente podés guardarla para continuar su carga más adelante.

(IMPORTANTE: Si cerraste la evaluación y detectas que cometiste un error en la carga de notas o bien necesitas agregar/eliminar un estudiante de la misma, podés reabirla en la operación EVALUACIONES DE COMISIONES, haciendo click en el botón candado a la derecha de la comisión)



The screenshot shows the 'Evaluaciones de Comisiones' interface. A modal dialog box titled 'Información' is displayed, containing the message: 'La evaluación PRIMER PARCIAL se reabrió correctamente. Esta disponible para su edición'. Below the message is an 'Aceptar' button. In the background, a table lists evaluation details:

Fecha	Nombre	Tipo	Estado
30/05/2024	PRIMER PARCIAL	Parcial	

At the bottom of the interface, there are buttons for 'Volver' and 'Agregar'.