



Gestión y administración de proyectos

Proyecto

Un proyecto es un esfuerzo temporal que se realiza para crear un producto, servicio o resultado único. Los proyectos tienen un inicio y un final definidos y están diseñados para lograr un objetivo específico.



La gestión de proyectos ha evolucionado a lo largo de la historia, adaptándose a las necesidades cambiantes de las organizaciones y las tecnologías emergentes. Desde los proyectos monumentales de la antigüedad hasta los enfoques ágiles del siglo XXI, la gestión de proyectos ha sido fundamental para el éxito de las empresas.

1950

1980

Formalización de Metodologías

Las metodologías de gestión de proyectos se formalizaron con marcos estructurados que proporcionaban un enfoque sistemático para la planificación, la ejecución y el control de los proyectos.

1969

Fundación del PMI

Con el objetivo de promover el intercambio de información y experiencias entre los profesionales de la gestión de proyectos.

1996

Publicaciones Importantes

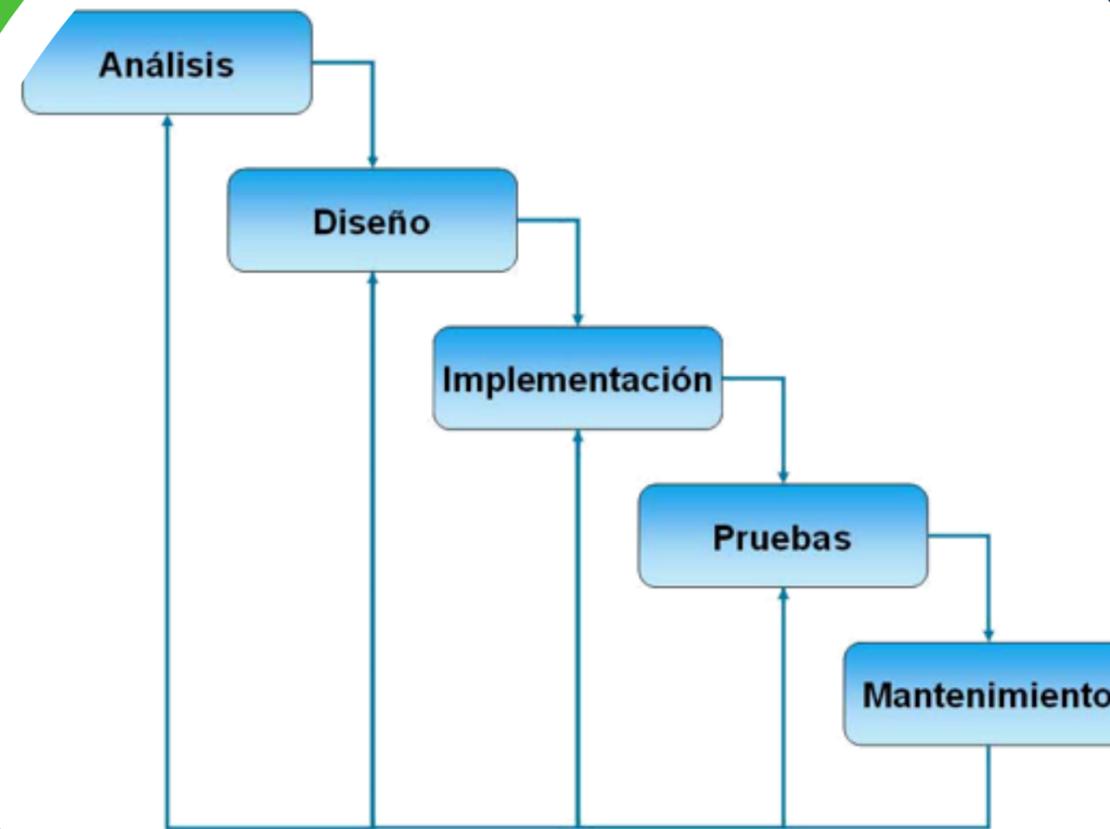
El PMBOK establece los estándares y mejores prácticas en la gestión de proyectos. Se ha convertido en una referencia para los profesionales de la gestión de proyectos

Fases de un proyecto



Modelo Cascada

El modelo en cascada es una metodología de gestión de proyectos que sigue un enfoque secuencial y lineal, donde cada fase del proyecto debe completarse antes de pasar a la siguiente. Es un modelo tradicional que proporciona control y documentación exhaustiva

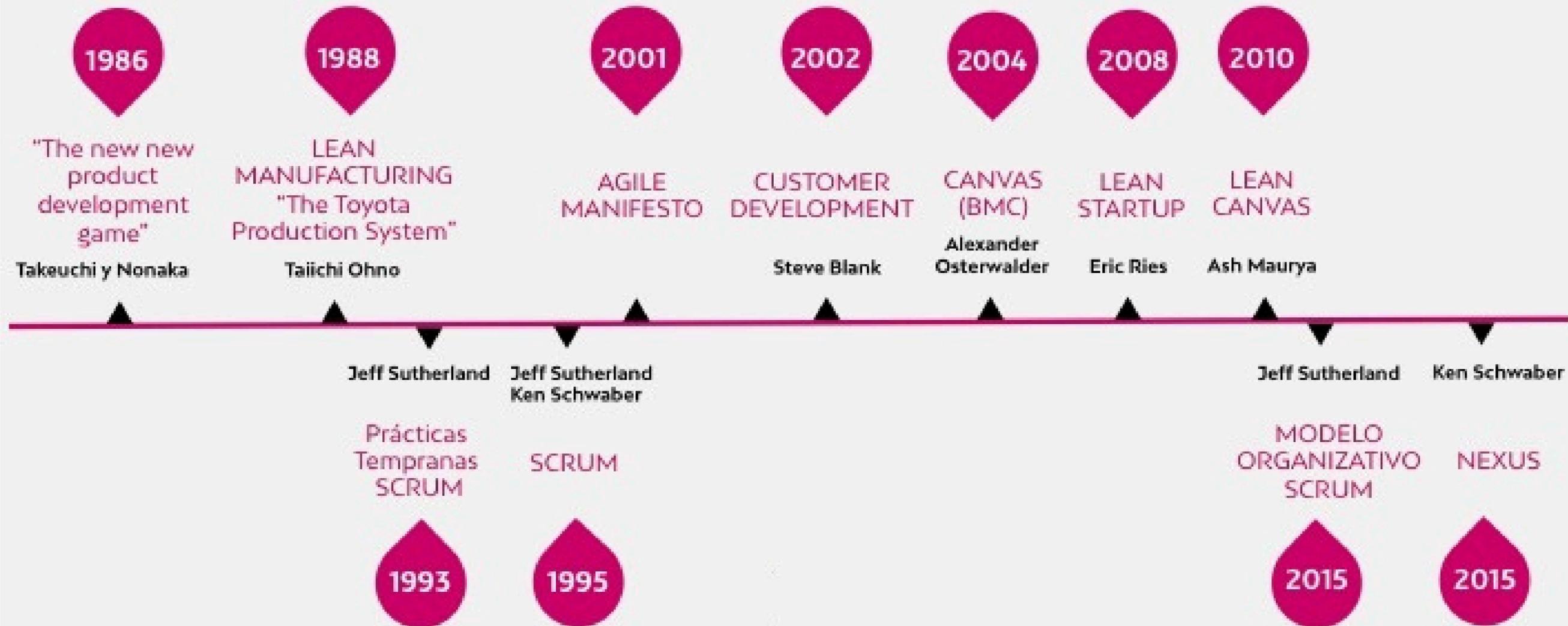


Prototipos

Enfoque iterativo que se basa en la creación de versiones preliminares o representaciones funcionales de un producto para explorar ideas, refinar requisitos y recibir retroalimentación temprana de los usuarios o stakeholders.



AGILIDAD: UN POCO DE HISTORIA...



Valores de Agilidad

Metodologías Ágiles

Individuos e interacciones

Software que funciona

Colaboración con el cliente

Responder ante el cambio

por encima de

por encima de

por encima de

por encima de

Metodologías Tradicionales

Procesos y herramientas

Documentación exhaustiva

Negociación de contratos

Seguimiento del plan



12 Principios del Manifiesto



**Satisfacción
del cliente**



**Adaptación
al cambio**



**Entregas
frecuentes**



**Trabajo
en equipo**



**Personas
motivadas**



**Comunicación
directa**



**Software
funcionando**



Continuidad



**Excelencia
técnica**



Simplicidad



**Equipos
auto-organizados**



**Mejora
continua**

¿A quién no le pasó?



Cómo el cliente lo explica



Cómo el líder del proyecto lo entiende



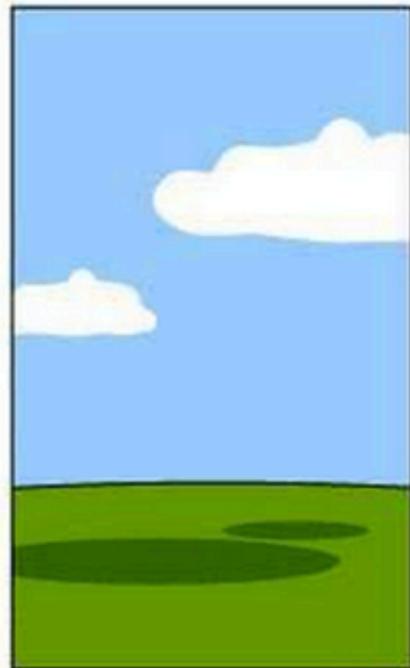
Cómo el analista lo diseña



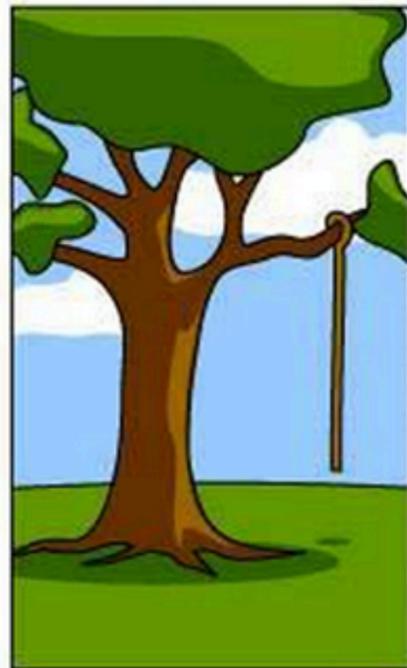
Cómo el programador lo escribe



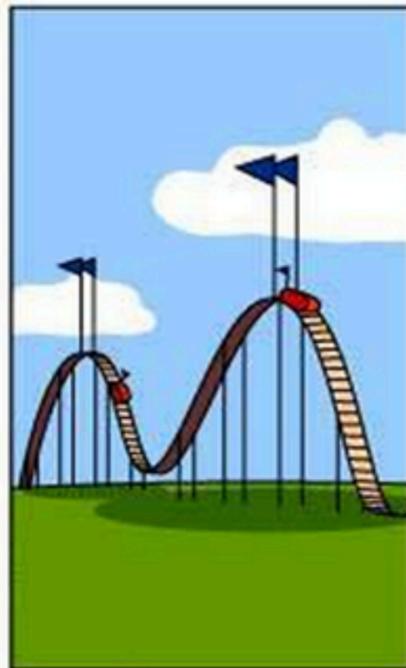
Cómo el asesor lo describe



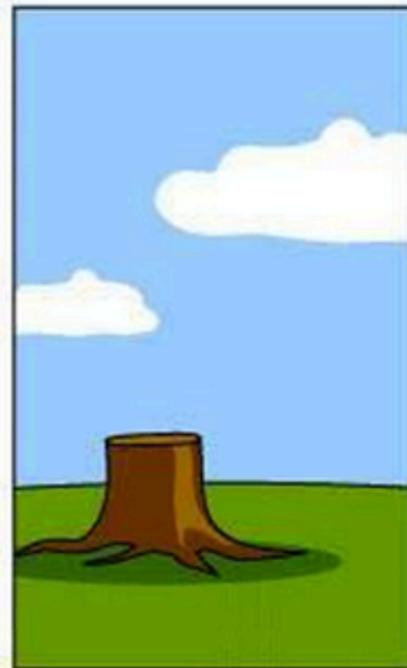
Cómo se documenta el proyecto



Qué aplicaciones se instalan



Cómo se factura al cliente



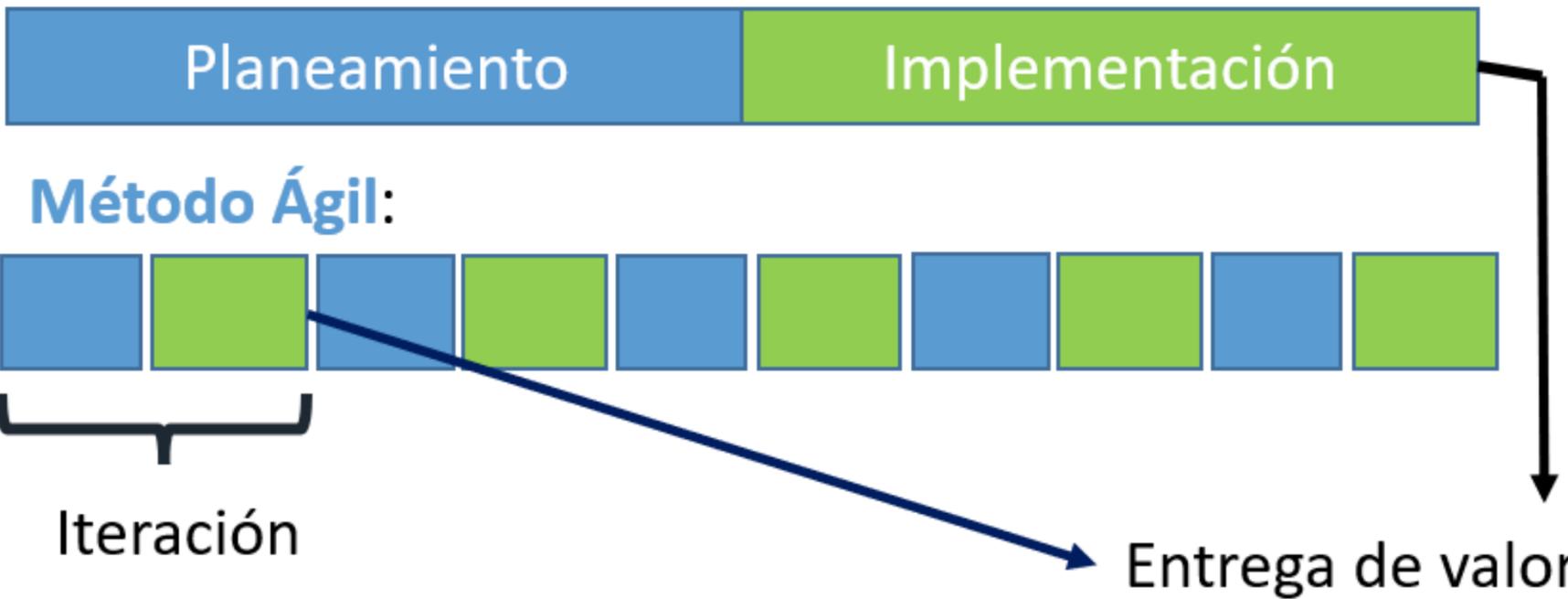
Así se le dará soporte



Lo que el cliente realmente necesitaba

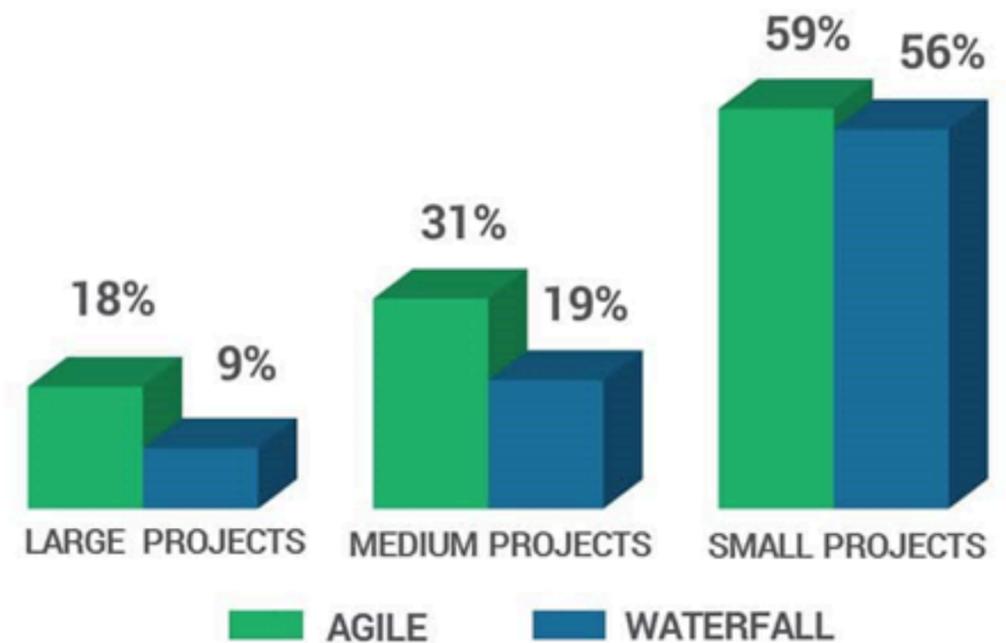
Modelo Clásico vs Agilidad

Método clásico:



PROJECT SUCCESS RATES BY PROJECT SIZE AGILE VS WATERFALL

FOR LARGE PROJECTS, AGILE APPROACHES ARE 2X MORE LIKELY TO SUCCEED



Source: Standish Group, Chaos Studies 2013-2017