

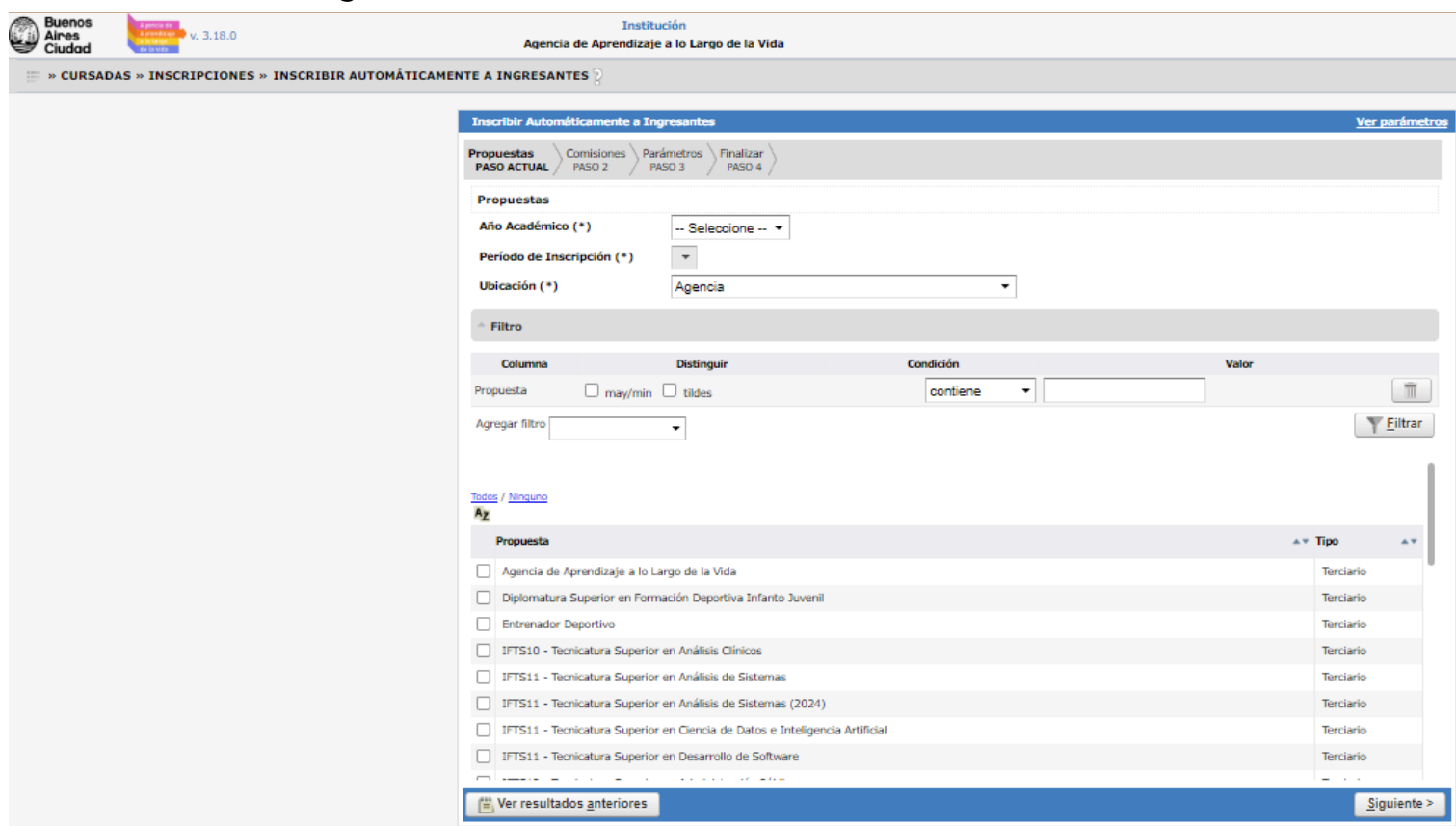
## INSTRUCTIVO: INSCRIBIR AUTOMÁTICAMENTE A INGRESANTES

La operación Inscribir Automáticamente a Ingresantes se utiliza para inscribir a todos los ingresantes del año lectivo vigente a las actividades del primer año de carrera del período lectivo en curso.

Buscá el nombre de la operación en el buscador rápido o bien seguí la siguiente ruta:

**CURSADAS » INSCRIPCIONES » INSCRIBIR AUTOMÁTICAMENTE A INGRESANTES**

Se abrirá la siguiente ventana:



The screenshot displays the 'Inscribir Automáticamente a Ingresantes' web application. The top navigation bar includes the Buenos Aires City logo and the text 'Institución Agencia de Aprendizaje a lo Largo de la Vida'. The main breadcrumb trail is 'CURSADAS » INSCRIPCIONES » INSCRIBIR AUTOMÁTICAMENTE A INGRESANTES'. The interface is divided into four steps: 'Propuestas' (PASO ACTUAL), 'Comisiones' (PASO 2), 'Parámetros' (PASO 3), and 'Finalizar' (PASO 4). The 'Propuestas' step is active and contains several dropdown menus: 'Año Académico (\*)' with a '-- Seleccione --' option, 'Período de Inscripción (\*)', and 'Ubicación (\*)' set to 'Agencia'. Below these is a 'Filtro' section with a table for defining filters. The table has columns for 'Columna', 'Distinguir', 'Condición', and 'Valor'. One filter is defined with 'Propuesta' as the column, 'may/min' and 'tildes' as distinguishing options, and 'contiene' as the condition. At the bottom, there is a table of proposals with columns for 'Propuesta' and 'Tipo'. The table lists various proposals, including 'Agencia de Aprendizaje a lo Largo de la Vida' and several 'IFTS11' technical programs, all with a 'Terciario' type. Navigation buttons 'Ver resultados anteriores' and 'Siguiente >' are located at the bottom of the interface.

La ventana muestra en la parte superior el listado de pasos que tiene esta operación (*Propuestas, Comisiones, Parámetros, Finalizar*). El primer paso, *Propuestas*, que está marcado como **PASO ACTUAL**, te hará elegir de qué propuestas el sistema tomará a los ingresantes para la inscripción. Deberás elegir entonces el año académico de los ingresantes, el período de inscripción del cual el sistema tomará a esos ingresantes (todos los ingresantes de x período de inscripción) y la ubicación (el instituto).

Se listarán debajo las propuestas habilitadas de la institución. Podés seleccionar una o más.

**Inscribir Automáticamente a Ingresantes** [Ver parámetros](#)

Propuestas PASO ACTUAL > Comisiones PASO 2 > Parámetros PASO 3 > Finalizar PASO 4 >

**Propuestas**

**Año Académico (\*)** 2024

**Período de Inscripción (\*)** 1er Cuatrimestre 2024 (Validación Documental)

**Ubicación (\*)** IFTS N° 29

Filtro

[Todos](#) / [Ninguno](#)

Az

Propuesta	Tipo
<input checked="" type="checkbox"/> IFTS29 - Tecnicatura Superior en Desarrollo de Software a Distancia	Terciario

Ver resultados anteriores Siguiente >

Una vez aplicados los filtros tocá el botón Siguiente, en la esquina inferior derecha.

El sistema te dirigirá al segundo paso, que es elegir las actividades y comisiones donde se inscribirá a los/as estudiantes.



















Inscribir Automáticamente a Ingresantes [Ver parámetros](#)

Propuestas PASO 1 > Comisiones PASO ACTUAL > Parámetros PASO 3 > Finalizar PASO 4 >

**Comisiones**

**Filtros para la Selección de Alumnos**

Período de Inscripción: 1er Cuatrimestre 2024 (Validación Documental)  
 Ubicación: IFTS N° 29  
 Propuestas: IFTS29 - Tecnicatura Superior en Desarrollo de Software a Distancia

Actividad	Propuesta	Plan	Comisión por Defecto
(TS_DS_1.2.3) Estadística y Probabilidades para el Desarrollo de Software	TS en Desarrollo de Software IFTS29	Tecnicatura Superior en Desarrollo de Software	Estadística y probabilidades  
(TS_DS_1.1.1) Técnicas de Programación	TS en Desarrollo de Software IFTS29	Tecnicatura Superior en Desarrollo de Software	 
(TS_DS_1.1.2) Administración de Bases de Datos	TS en Desarrollo de Software IFTS29	Tecnicatura Superior en Desarrollo de Software	 
(TS_DS_1.2.1) Desarrollo de Sistemas Orientado a Objetos	TS en Desarrollo de Software IFTS29	Tecnicatura Superior en Desarrollo de Software	 
(TS_DS_1.2.2) Modelado y Diseño de Software	TS en Desarrollo de Software IFTS29	Tecnicatura Superior en Desarrollo de Software	 
(TS_DS_1.2.5) Aproximación al Campo Profesional del Desarrollo de Software	TS en Desarrollo de Software IFTS29	Tecnicatura Superior en Desarrollo de Software	 
(TS_DS_1.2.4) Inglés	TS en Desarrollo de Software IFTS29	Tecnicatura Superior en Desarrollo de Software	 
(TS_DS_1.1.3) Elementos de Análisis Matemático	TS en Desarrollo de Software IFTS29	Tecnicatura Superior en Desarrollo de Software	 
(TS_DS_1.1.4) Lógica Computacional	TS en Desarrollo de Software IFTS29	Tecnicatura Superior en Desarrollo de Software	 

< Anterior Siguiente >

El sistema traerá todas las actividades del 1er año de carrera.

Tocando en el botón del lápiz y papel, podrás elegir inscribirlos a una comisión en particular, sino se distribuirán los/as estudiantes entre las comisiones existentes.

**(En el caso de no querer inscribirlos/as en todas las materias del primer año, sólo algunas, te sugiero hacer lo siguiente:**

**Dirígete a ADMINISTRAR COMISIONES, y configurá la comisión para que no esté habilitada para la inscripción, como se muestra en la siguiente imagen.**

» CURSADAS » COMISIONES » ADMINISTRAR COMISIONES ? Perfil: Adn

Administración de Comisiones - Año Académico: 2024 - Período Lectivo: 1er Cuatrimestre Ver parámetros

**COMISIONES DE LA ACTIVIDAD**

- (TS\_DS\_1.2.1) Desarrollo ...
- Desarrollo de Sistemas Or...
- Desarrollo de Sistemas Or...
- Desarrollo de Sistemas Or...

**COMISIONES**

General Docentes Dedicación Horaria Días y Horarios Instancias Fechas Moodle

Nombre de la Comisión (\*) Desarrollo de Sistemas Orientado a Objetos 1ro F

Ubicación (\*) IFTS N° 29 División -- Seleccione --

Período Lectivo (\*) 1er Cuatrimestre

Insc. Habilitada (\*) No

Cupo mínimo  Cupo máximo

Letra Desde  Letra Hasta

Turno Noche Cátedra -- Seleccione --

Cobrable (\*) No Estado (\*) Activo

Insc. Cerrada (\*) No

Observaciones

Modalidades de Cursada para la Comisión:

Modalidad
<input checked="" type="checkbox"/> A distancia
<input type="checkbox"/> Presencial

Seleccioná el botón **Siguiente** para continuar. El sistema te llevará al siguiente paso, que es el de configurar el modo de inscripción de los/as ingresantes. Tendrás la opción de habilitar inscripción por prioridad, tocando el botón **Modificar Prioridades**.

Tendrás la opción de de inscribirlos/as utilizando el criterio que figura en la imagen (Respetar turno de cursada elegido por el estudiante y/o respetar el orden alfabético)

Inscribir Automáticamente a Ingresantes Ver parámetros

Propuestas PASO 1 > Comisiones PASO 2 > Parámetros PASO ACTUAL > Finalizar PASO 4

**Parámetros**

**Filtros para la Selección de Alumnos**

Período de Inscripción 1er Cuatrimestre 2024 (Validación Documental)

Ubicación IFTS N° 29

Propuestas IFTS29 - Tecnicatura Superior en Desarrollo de Software a Distancia

**Criterio de Prioridad para Ingresantes**

No se encontraron Criterios de Prioridad para Ordenamiento de Ingresantes.

[Modificar Prioridades](#)

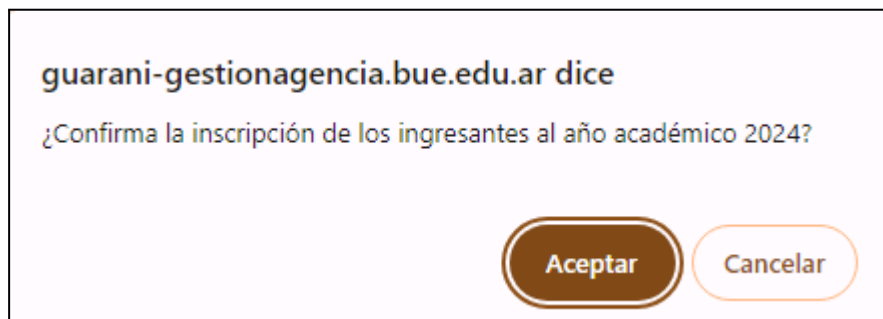
**Criterio para la Asignación de Comisiones**

Respetar Turno

Respetar Letra Apellido

< Anterior [Inscribir Alumnos](#)

Por último, tocá el botón **Inscribir Alumnos** para gestionar la inscripción. El sistema traerá un mensaje de confirmación.



Una vez procesada la inscripción podrás ver un reporte final de la cantidad de estudiantes con proceso de inscripción. Podrás ver cuántas inscripciones fueron procesadas, y si hubo inscripciones rechazadas. Tocando en el botón Reporte a la derecha de cada fila podrás ver el detalle de qué estudiantes fueron procesados en cada caso, y en caso de haber sido rechazados, por qué motivo. Recordá que la inscripción se genera por defecto en estado Pendiente. Deberás procesarla desde la operación **PROCESAR INSCRIPCIONES PENDIENTES A ACTIVIDADES**.

Propuestas PASO 1 > Comisiones PASO 2 > Parámetros PASO 3 > Finalizar PASO ACTUAL >

### Finalizar

Filtros para la Selección de Alumnos

Período de Inscripción	inscripción a Todo 2015
Ubicación	Universidad Nacional de SIU
Propuestas	Licenciatura en Comunicación Social, Licenciatura en Economía
Prioridad	Apellido, Fecha y hora de Inscripción, Trabaja
Respetar Turno de Cursada	Sí
Respetar Letra del Apellido	Sí

100%

### Totales

Cantidad de Alumnos Procesados	3	
Cantidad de Inscripciones Realizadas	3	
Cantidad de Inscripciones Aceptadas	3	Reporte
Cantidad de Inscripciones Pendientes	0	Reporte
Cantidad de Inscripciones Rechazadas	0	Reporte

Finalizar

Agencia de Aprendizaje  
a lo largo de la vida 